



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ШУӦМ

от _____ № _____
г. Сыктывкар, Республика Коми

О внесении изменений в постановление
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от 11.03.2025 № 3/907

Руководствуясь ст. 44 Устава муниципального образования городского округа «Сыктывкар», постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 16.06.2014 № 6/2044 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МО ГО «Сыктывкар», администрация МО ГО «Сыктывкар»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации МО ГО «Сыктывкар» от 11.03.2025 № 3/907 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка на территории МО ГО «Сыктывкар» в собственность бесплатно» следующие изменения:

В приложении к постановлению:

1.1. Подпункт 18 пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

«18. Технический план объекта капитального строительства, подготовленный в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» (1 экз., оригинал, возврату не подлежит) (представляется в бумажном виде заявителями, указанными в подпунктах 5, 6, 7, 9, 10 пункта 1.2 настоящего административного регламента).».

1.2. Абзац четвертый подпункта 3.3.1 пункта 3.3 исключить.

1.3. Абзац второй подпункта 3.3.3 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«Срок выполнения административного действия составляет 3 календарных дня со дня поступления в Управление, или в Отдел администрации Эжвинского района зарегистрированных заявления (запроса) и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.».

1.4. Абзац второй подпункта 3.3.4 и абзац четвертый подпункта 3.3.5 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«Срок выполнения административного действия составляет 13 календарных дней со дня поступления в Управление, или в Отдел администрации Эжвинского района зарегистрированных заявления (запроса) и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.»

1.5. Подпункт 3.3.6 пункта 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3.6. После завершения подготовки результата предоставления муниципальной услуги специалист, ответственный за делопроизводство, готовит реестр о передаче результата предоставления муниципальной услуги в отдел по организации предоставления муниципальных услуг МБУ «ГИКЦ», либо в Отдел администрации Эжвинского района, в случае, если выдача результата предоставления муниципальной услуги осуществляется в администрации Эжвинского района, для выдачи заявителю.

Срок выполнения административного действия составляет 1 календарный день со дня подготовки результата предоставления муниципальной услуги.

Срок выполнения административной процедуры составляет 14 календарных дней (в случае предоставления муниципальной услуги и подготовки уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги) со дня поступления в Управление, или в Отдел администрации Эжвинского района зарегистрированных заявления (запроса) и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Срок выполнения административной процедуры составляет 4 календарных дня (в случае подготовки уведомления о возврате заявления (запроса) о предоставлении муниципальной услуги) со дня поступления в Управление, или в Отдел администрации Эжвинского района зарегистрированных заявления (запроса) и прилагаемых к нему документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Результатом выполнения административной процедуры является принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Фиксацией результата выполненной административной процедуры является подписанный документ, подтверждающий решение о предоставлении муниципальной услуги или отказе в предоставлении муниципальной услуги.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар» Ващенко К.Н.

Глава МО ГО «Сыктывкар» -
руководитель администрации

М.Ю. Мартышин

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту постановления администрации МО ГО «Сыктывкар»
«О внесении изменений в постановление
администрации МО ГО «Сыктывкар»
от 11.03.2025 № 3/907»

Проект постановления подготовлен в целях упорядочения административных процедур и административных действий, повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, устранения избыточных действий и избыточных административных процедур, сокращения количества документов, представляемых заявителями для получения муниципальной услуги, применения новых оптимизированных форм документов, снижения количества взаимодействий заявителей с должностными лицами, сокращения срока предоставления муниципальной услуги, а также сроков исполнения отдельных административных процедур и административных действий в рамках предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка на территории МО ГО «Сыктывкар» в собственность бесплатно».

Проект постановления администрации размещен на официальном сайте администрации МО ГО «Сыктывкар» для проведения независимой экспертизы в соответствии с Федеральным законом № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Заключение по итогам проведения независимой экспертизы в установленный период не поступали.

При разработке проекта административного регламента выполнены требования по оптимизации (повышению качества) предоставления муниципальной услуги, установленные Порядком разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией МО ГО «Сыктывкар», утвержденным постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» от 16.06.2014 № 6/2044, в части упорядочения административных процедур и административных действий, а также в части получения документов и информации, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Улучшение предоставления муниципальной услуги заключается в упорядочении административных процедур (действий), а также в получении документов и информации, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги, посредством межведомственного информационного взаимодействия.

Принятие вышеуказанного постановления администрации МО ГО «Сыктывкар» не предполагает дополнительного расходования средств бюджета МО ГО «Сыктывкар».

Начальник управления архитектуры,
городского строительства и землепользования _____ Е.В. Мартынова